



Veszprémi SZC Bethlen István
Közigazgatási és Közgazdasági Technikum
8200 Veszprém, Csap u. 9.
Tel.: +36 70 641 3850
E-mail: info@kozgaztechnikum.hu
OM azonosító: 203066/010
ELTE-ORIGÓ / FARBE Akkreditált Vizsgahely

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsga tervezett ideje

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) mulasztásait figyelembe véve az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga – a bekezdés *b)* pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Osztályozó vizsgának számít a szakképző iskolában – a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint – szervezett beszámoltató vizsga is.

Osztályozó vizsga időpontja

Az osztályozó vizsgák tanévenként 2 vizsgaidőszakba rendeződnek:

1. A tanév április havának 1. hetében írásbeli, 2. hetében szóbeli,
2. A lejáró tanév augusztus havának végén, a javítóvizsgákkal egy időben.

Amennyiben az osztályozó értekezlet változó időpontja megkívánja, a mindenkori osztályozó értekezlet előtt két héttel.

Az osztályozó vizsgák vizsgaidőszakainak dátumát az igazgató a tanév helyi rendjében minden tanév szeptemberében meghatározza.

Más esetekben az igazgató döntése szerint, amit három hónappal a vizsga előtt meghirdet.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei az egyes tantárgyakból

1. Komplex természettudomány

E tantárgyból írásbeli pótló vagy javító vizsga van. Mind a két vizsga fajtánál a következő százalékokat határoztuk meg:

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

2. Matematika

A matematika tantárgy pótló, javító és osztályozó vizsgáján egységes követelményrendszert állítunk fel. Mivel a természettudományi tantárgyaknál is hasonló százalékokkal dolgozunk, nem indokolt, hogy a matematika ez alól kivételt képezzen. A szóbeli és írásbeli vizsgarészek súlyozását az érettségi vizsga-részek pontszámának arányában vesszük figyelembe.

Amennyiben a tanuló az írásbeli vizsgarészen nem éri el a 24%-ot, nem tehet szóbeli vizsgát, vizsgája érdemjegye elégtelen; 25% vagy annál nagyobb írásbeli teljesítmény esetén a szóbeli vizsga kötelező, vizsgája érdemjegyét az írásbeli és szóbeli vizsga eredménye együttesen képezi

A szóbeli és az írásbeli vizsgán a diák együttes teljesítménye alapján (2/3-rész írásbeli, 1/3 rész szóbeli) az alábbi százalékok alapján értékeljük:

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

3. Magyar nyelv és irodalom, Történelem, Állampolgári ismeretek, Idegen nyelvek

Az osztályozó, pótló/javítóvizsga értékelése

E tantárgyakból írásbeli és szóbeli vizsga is van.

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

A két vizsgarész együttes teljesítményére a fenti százalékok alapján kapja az osztályzatot.

4. Digitális kultúra

Javító és osztályozó vizsga értékelése

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

A vizsga egy gyakorlati és egy szóbeli (bizottság előtti feladat megoldás) részből áll. A két vizsgarész aránya: gyakorlati 80 %, szóbeli 20 %. A két vizsgarész együttes teljesítményére a fenti százalékok alapján kapja az osztályzatot.

5. Testnevelés

SÚLYLÖKÉS

LÁNY

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	4,00 m	4,50 m	4,50 m	4,50 m
3	5,00 m	5,50 m	6,00 m	6,00 m
4	6,00 m	6,50 m	7,00 m	7,00 m
5	7,00 m	7,50 m	8,00 m	8,00 m

FIÚ

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	5,00 m	5,50 m	6,00 m	6,50 m
3	6,00 m	6,50 m	7,00 m	7,00 m
4	7,00 m	7,50 m	8,00 m	8,00 m
5	8,00 m	8,50 m	9,00 m	9,00 m

TÁVOLUGRÁS

LÁNY

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	2,50 m	2,50 m	2,80 m	2,80 m
3	3,00 m	3,00 m	3,30 m	3,30 m
4	3,50 m	3,50 m	3,80 m	3,80 m
5	4,00 m	4,00 m	4,30 m	4,30 m

FIÚ

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	3,00 m	3,00 m	3,30 m	3,30 m
3	3,50 m	3,50 m	3,80 m	3,80 m
4	4,00 m	4,00 m	4,30 m	4,30 m
5	4,50 m	4,50 m	4,80 m	4,80 m

MAGASUGRÁS**LÁNY**

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	90 cm	90 cm	100 cm	100 cm
3	100 cm	100 cm	110 cm	110 cm
4	110 cm	110 cm	120 cm	120 cm
5	120 cm	120 cm	125 cm	125 cm

FIÚ

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	115 cm	115 cm	120 cm	120 cm
3	125 cm	125 cm	130 cm	130 cm
4	135 cm	135 cm	140 cm	140 cm
5	145 cm	145 cm	150 cm	150 cm

TORNA**TALAJ**

9. évfolyam: guruló átfordulás előre, guruló átfordulás hátra, fejállás, kézállás

10. évfolyam: fejállás-gurulás, kézállás-gurulás, cigánykerék

11. évfolyam: kézállás-gurulás – cigánykerék – dobott bukfenc (gyakorlatfűzér)

fejállás-gurulás – mérlegállás – guruló átfordulás hátra – tarkóállás

+ fiúknak: fejenátfordulás

12. évfolyam: összefüggő gyakorlat a tanult elemekből

+ fiúknak: kézenátfordulás

SZEKRÉNYUGRÁS

LÁNY

- 9. évfolyam:** felguggolás – leterpesztés 5 részes szekrényen hosszában
felguggolás – homorított leugrás 5 részes szekrényen széltében
- 10. évfolyam:** felbukfenc 5 részes szekrényen hosszában
guggoló átugrás 4 részes szekrényen széltében
- 11. évfolyam:** felbukfenc 5 részes szekrényen hosszában
guggoló átugrás 5 részes szekrényen széltében
- 12. évfolyam:** guggoló átugrás lebegőtámasszal 5 részes szekrényen széltében
terpeszátugrás 5 részes szekrényen széltében

FIÚ

- 9. évfolyam:** felbukfenc 5 részes szekrényen hosszában
terpeszátugrás 4 részes szekrényen hosszában
- 10. évfolyam:** felbukfenc 5 részes szekrényen hosszában
terpeszátugrás 5 részes szekrényen hosszában
- 11. évfolyam:** guggoló átugrás 5 részes szekrényen hosszában
terpeszátugrás 5 részes szekrényen hosszában
- 12. évfolyam:** guggoló átugrás lebegőtámasszal 5 részes szekrényen hosszában
terpeszátugrás lebegőtámasszal 5 részes szekrényen hosszában

FIÚKNAK GYŰRŰ

- 9. évfolyam:** lendület – zsugorlefüggés, hátsó függőállás, lebegőfüggés,
homorított leugrás
- 10. évfolyam:** zsugorlefüggés (lendület nélkül), hátsó függőállás, lefüggés,
lebegőfüggés, homorított leugrás
- 11. évfolyam:** ugyanaz, mint 10. évfolyamon, csak terpeszleugrás
- 12. évfolyam:** ugyanaz, mint 11. évfolyamon

LÁNYOKNAK GERENDA

- 9. évfolyam:** felugrás lovaglólülésbe-felállás támadó állásba, érintő járás,
hintalépés, hármas lépés, sasszé, 180°-os fordulat,
ördögugrás, mérlegállás, guggolás, guggolásban fél fordulat
- 10. évfolyam:** 9.évfolyam anyaga + zsugorülés, nyújtott ülés, hanyatt fekvés,
hason fekvés, térdelő támasz
- 11. évfolyam:** 10. évfolyam anyaga + tarkóállás
- 12. évfolyam:** összefüggő gyakorlat a tanult elemekből + guruló átfordulás előre

RÖPLABDA

KOSÁR- ÉS ALKARÉRINTÉS FEJ FÖLÉ

Érdemjegy	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
2	4 db	6 db	8 db	10 db
3	8 db	10 db	12 db	15 db
4	12 db	14 db	16 db	20 db
5	16 db	18 db	20 db	25 db

NYITÁS

9. és 10. évfolyam: alsó egyenes nyitás / érdemjegy: 6-ból amennyi sikeres

11. és 12. évfolyam: felső egyenes nyitás / érdemjegy: 6-ból amennyi sikeres

KOSÁRLABDA

9. évfolyam: fél pályáról labdavezetésből fektetett dobás 1kézzel
választott oldalról

érdemjegy: 6-ból amennyi sikeres

10. évfolyam: félpályáról labdavezetésből fektetett dobás 1 kézzel
3 jobb oldalról + 3 bal oldalról

érdemjegy: 6-ból amennyi sikeres

11. évfolyam: félpályáról lepasszolt, majd visszkapott labdával fektetett dobás
választott oldalról

érdemjegy : 6-ból amennyi sikeres

12. évfolyam: félpályáról lepasszolt, majd visszkapott labdával fektetett dobás
3 jobb oldalról + 3 bal oldalról

érdemjegy: 6-ból amennyi sikeres

BÜNTETŐDOBÁS

11-12. évfolyam: érdemjegy: 10-ből amennyi sikeres

ERŐNLÉTI FELMÉRÉSEK

Megnevezés	Leányok				Fiúk				1 átlagolt érdemjegy
	2.	3.	4.	5.	2.	3.	4.	5.	
Cooper-teszt 12 perc iskolakör, 270m)	6	7	8	9	8	9	10	11	
Felülés (3 perc)	40	55	70	85	40	55	70	85	
Törzsemelés (3 perc)	50	65	80	95	50	65	80	95	

Fekvőtámaszban karhajlítás- nyújtás	10	15	20	25	20	30	40	50	
Helyből távolugrás	1,4	1,6	1,8	2	1,8	2	2,2	2,4	

Gyógytestnevelés

Osztályozó, illetve javító vizsga anyaga

1. *Helyes testtartás ismérvei.*
2. *Saját diagnózis ismerete, értelmezése.*
3. *Egyéni gyakorlatok ismerete bemutatása.*
4. *Úszásfeladatok ismerete, általános és speciális gyakorlatok.*
5. *Nem javasolt gyakorlatok*
6. *Bemelegítő gyakorlatsor ismerete, bemutatása*
7. *Felmérő gyakorlatok (hát- has- farizom- erősítő- testtartásért felelős izomcsoportok- erősségét mérő 3 gyakorlat, 8 ütemű fekvőtámasz).*

Jegy	Has	Hát	Far	8 ütemű	
				Fiú	Leány
5	95	100	115	30	25
4	80	85	100	26	21
3	65	70	85	22	17
2	50	55	70	18	13

8. *Anatómiai ismeretek (amelyek az órán elhangzottak).*

A mérés-értékelés rendje szakképző évfolyamon

Az iskola által kínált szakképesítések esetében kizárólag iskolarendszerű képzés folyik.

Valamennyi szakképesítés esetében az szakmai vizsgára bocsátás feltétele az utolsó szakképző évfolyam eredményes befejezése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével.

A gazdálkodás és menedzsment ágazat technikai oktatásban (9-13. évf.), **pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma (5 0411 09 01) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Ágazati alapoktatás	Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Gazdasági és jogi alapismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-
	Vállalkozások működtetésének alapismeretei*	-	írásbeli és egy projektfeladat	-	-	-
	Kommunikáció*	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Digitális alkalmazások*	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-	-
Szakirányú oktatás	Munkavállalói idegen nyelv*	-	-	-	-	szóbeli
	Gazdálkodási ismeretek	-	-	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
	Gazdasági számítások*	-	-	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat	-

Pénzügy	-	-	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Irodai szoftverek alkalmazása*	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Adózás	-	-	-	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Elektronikus bevallás*	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Számvitel	-	-	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Számviteli esettanulmányok*	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Számítógépes könyvelés*	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II.

7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

- 80-100% jeles,
- 60-79% jó,
- 50-59% közepes,
- 40-49% elégséges,
- 0-39% elégtelen.

A gazdálkodás és menedzsment ágazat technikai oktatásban (9-13. évf.), **vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma (5 0411 09 02) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Ágazati alapoktatás	Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Gazdasági és jogi alapismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-
	Vállalkozások működtetésének alapismeretei*	-	írásbeli és egy projektfeladat	-	-	-
	Kommunikáció*	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Digitális alkalmazások*	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-	-
Szakirányú oktatás	Munkavállalói idegen nyelv*	-	-	-	-	szóbeli
	Üzleti adminisztráció	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-
	Pénzforgalmi nyilvántartások*	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
	Kis és középvállalkozások gazdálkodása	-	-	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
	Munkaerő-gazdálkodás	-	-	-	szóbeli és egy	szóbeli és egy

					projektfelad at	projektfelad at
Adózási ismeretek	-	-	írásbeli és egy projektfelad at	írásbeli és egy projektfelad at	írásbeli és egy projektfelad at	
Adózási ismeretek*	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfelad at	
Könyvvezetési alapismeretek	-	-	-	írásbeli és egy projektfelad at	írásbeli és egy projektfelad at	
Szövegbevitel számítógépen*	-	-	gyakorlati és egy projektfelad at	gyakorlati és egy projektfelad at	gyakorlati és egy projektfelad at	
Dokumentumszerkesz tés*	-	-	gyakorlati és egy projektfelad at	gyakorlati és egy projektfelad at	-	
Titkári ügyintézés	-	-	szóbeli és egy projektfelad at	szóbeli és egy projektfelad at	szóbeli és egy projektfelad at	
Ügyfélszolgálati kommunikáció*	-	-	szóbeli és egy projektfelad at	-	-	
Kommunikáció a titkári munkában*	-	-	gyakorlati és egy projektfelad at	gyakorlati és egy projektfelad at	gyakorlati és egy projektfelad at	

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II. 7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

Az informatika és távközlés ágazat technikai oktatásban (9-13. évf.), **informatikai rendszer-és alkalmazásüzemeltető technikus (5 0612 12 02) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Ágazati alapoktatás	Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Informatikai és távközlési alapok I.	gyakorlati	-	-	-	-
	Informatikai és távközlési alapok II.	-	gyakorlati	-	-	-
	Programozási alapok	gyakorlati	gyakorlati	-	-	-
	IKT projektmunka I.	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-	-
Szakirányú oktatás	Munkavállalói idegen nyelv*	-	-	-	-	szóbeli
	IKT projektmunka II.	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-
	Hálózatok I.	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-
	Hálózatok II.	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat

Hálózat programozása és IoT	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Szerverek és felhőszolgáltatások	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Adatbázis-kezelés I.	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-
Szakmai angol	-	-	szóbeli	szóbeli	-

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II.

7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

A rendészet és közszolgálat ágazat technikai oktatásban (9-13. évf.), **közszolgálati technikus, közigazgatási ügyintéző szakmairány (5 0413 18 01) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Ágazati alapképzés	Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-	-	-
	Közszolgálati alapismeretek	írásbeli	írásbeli	-	-	-
	Kommunikációs gyakorlatok	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-	-
	Kommunikációs ismeretek	-	szóbeli	-	-	-
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	-	írásbeli	-	-	-
	Speciális testnevelés és önvédelem	gyakorlati	gyakorlati	-	-	-
Szakirányú oktatás	Munkavállalói idegen nyelv*	-	-	-	-	szóbeli
	Közigazgatási ismeretek	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
	Jogi ismeretek	-	1895	-	szóbeli	szóbeli
	Szakmai kommunikáció	-	-	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
	Digitális kommunikáció és gépirás	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	-	-	-	-	szóbeli
	Erő- állóképesség fejlesztés	-	-	gyakorlati	gyakorlati	-
	Önvédelem	-	-	gyakorlati	gyakorlati	-
	Lövészet	-	-	gyakorlati	gyakorlati	gyakorlati
	Személy- és vagyonvédelem	-	-	-	írásbeli	-

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II. 7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

A mérés-értékelés rendje szakképző évfolyamon

Az iskola által kínált szakképesítések esetében kizárólag iskolarendszerű képzés folyik. Valamennyi szakképesítés esetében az szakmai vizsgára bocsátás feltétele az utolsó szakképző évfolyam eredményes befejezése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével.

Érettségi utáni szakképzés, 1/13, 2/14. évfolyam

A gazdálkodás és menedzsment ágazat technikai oktatásban (13-14. évf.), **pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma (5 0411 09 01) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgy	1/13		2/14
	I. félév ágazati alapoktatás	II. félév szakirányú oktatás	szakirányú oktatás
Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
Munkavállalói idegen nyelv *	-	-	szóbeli
Gazdasági és jogi alapismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	írásbeli és egy projektfeladat	-	-
Kommunikáció *	szóbeli és egy projektfeladat	-	-

Digitális alkalmazások *	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-
Gazdálkodási ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Gazdasági számítások *	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Pénzügy	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Irodai szoftverek alkalmazása *	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Adózás	-	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Elektronikus bevallás *	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Számvitel	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Számviteli esettanulmányok*	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Számítógépes könyvelés *	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II.

7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

Érettségi utáni szakképzés, 1/13, 2/14. évfolyam

A gazdálkodás és menedzsment ágazat technikai oktatásban (13-14. évf.), **vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma (5 0411 09 01) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgy	1/13		2/14
	I. félév ágazati alapoktatás	II. félév szakirányú oktatás	szakirányú oktatás
Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
Munkavállalói idegen nyelv *	-	-	szóbeli
Gazdasági és jogi alapismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	írásbeli és egy projektfeladat	-	-
Kommunikáció *	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
Digitális alkalmazások *	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-
Üzleti adminisztráció	36	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Pénzforgalmi nyilvántartások*	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Kis és középvállalkozások gazdálkodása	-	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Munkaerő-gazdálkodás	-	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Adózási ismeretek	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Könyvvizelési alapismeretek	-	írásbeli és egy projektfeladat	írásbeli és egy projektfeladat
Szövegbevitel számítógépen *	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Dokumentumszerkesztés *	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Titkári ügyintézés	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat
Ügyfélszolgálati kommunikáció	szóbeli és egy projektfeladat	szóbeli és egy projektfeladat	-

Kommunikáció a titkári munkában	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat	-
---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II. 7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.

Érettségi utáni szakképzés, 1/13, 2/14. évfolyam

A rendészet és közszolgálat ágazat technikai oktatásban (13-14. évf.), **közszolgálati technikus, közigazgatási ügyintéző szakmairány (5 0413 18 01) szakmai tantárgyaiból**, a tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, különbözeti, pótló, javító vizsga) jellege a következő:

Tantárgyak		1/13. ágazati alapoktatás (18 hét)	1/13. szakmai oktatás (18 hét)	2/14. szakmai oktatás (31 hét)
Ágazati alapoktatás	Munkavállalói ismeretek	szóbeli és egy projektfeladat	-	-
	Munkavállalói idegen nyelv	-	-	szóbeli
	Közszolgálati alapismeretek	írásbeli	-	-
	Kommunikációs gyakorlatok	gyakorlati és egy projektfeladat	-	-
	Kommunikációs ismeretek	szóbeli	-	-
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	írásbeli	-	-
Szakirányú oktatás	Speciális testnevelés és önvédelem	gyakorlati	-	-
	Közigazgatási ismeretek	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat

Jogi ismeretek	-	-	szóbeli
Szakmai kommunikáció	-	-	gyakorlati és egy projektfeladat
Digitális kommunikáció és gépirás	-	gyakorlati és egy projektfeladat	gyakorlati és egy projektfeladat
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	-	-	szóbeli
Erő- állóképesség fejlesztés	-	-	gyakorlati
Önvédelem	-	gyakorlati	gyakorlati
Lövészet	-	gyakorlati	gyakorlati
Személy- és vagyonvédelem	-	írásbeli	-

A tanév közti értékelés elvei megegyeznek az osztályozó, különbözeti, javító és osztályozó vizsga értékelési elveivel. A tanév során az értékelés érdemjeggyel történik, amelyet a tanuló az órai munkájára, a számonkérésekre és a **projektfeladat értékelése során** kap, általános elv:

Minden tantárgyból a vizsgakövetelmények százalékos teljesítési szintje szerint (12/2020. (II.

7.) Korm.r. 290.§ (2) alapján):

80-100%	jeles,
60-79%	jó,
50-59%	közepes,
40-49%	elégséges,
0-39%	elégtelen.